



Διεύθυνση εφαρμογής: <https://btx.thpa.gr>

Εγγραφή

Για να εγγραφείτε στην εφαρμογή ακολουθήστε τα παρακάτω βήματα

- 1) Συμπληρώνετε τα στοιχεία σας στις φόρμες της σελίδας εγγραφής
- 2) Διαβάζετε και κάνετε αποδοχή τους όρους χρήσης και δήλωση άρθρων 28 και 32 ΓΚΠΔ.
- 3) Κάνετε click στο το κουμπί 'Εγγραφή'
- 4) Μόλις γίνει ο απαραίτητος έλεγχος των στοιχείων σας και ενεργοποιήσουμε τον λογαριασμό σας θα λάβετε ένα email που θα σας ενημερώνει ότι ο λογαριασμός σας ενεργοποιήθηκε επιτυχώς
- 5) Η εγγραφή σας ολοκληρώθηκε και μπορείτε να συνδεθείτε στην εφαρμογή

Εγγραφή

Στοιχεία Χρήστη

Στοιχεία Εταιρείας-Αντιπροσώπου

Για να πραγματοποιηθεί η εγγραφή πρέπει να αποδεχτείτε τους [όρους χρήσης](#)

[Έχετε ήδη λογαριασμό?Είσοδος](#)

(Σελίδα εγγραφής)

Αρχική Σελίδα

Στην αρχική σελίδας της εφαρμογής εμφανίζονται τα στοιχεία σας,πατώντας το κουμπί επεξεργασία μπορείτε να αλλάξετε κάποια από αυτά.Πατώντας το κουμπί αλλαγή κωδικού μπορείτε να αλλάξετε τον κωδικό πρόσβασης στην εφαρμογή.

Αρχική

Δημιουργία αίτησης

Δημιουργία αίτησης XML

Αποσύνδεση

Χρήστης

Ιστορικό αιτήσεων

Παραλήπτες

Γεια, Καλωσορίσατε Beteza Igor

Επεξεργασία

Πληροφορίες εταιρείας/Αντιπρόσωπος

Εταιρεία

Α.Φ.Μ.

ΕΟΡΙ

Χώρα

Πόλη

Διεύθυνση

Αριθμός

Τ.Κ.

Τηλέφωνο

Στοιχεία σύνδεσης

Email

Όνομα

Επίθετο

Αλλαγή κωδικού πρόσβασης

(αρχική σελίδα)

Παραλήπτες

Μέσω αυτής της σελίδας γίνεται η προσθήκη και η επιλογή των παραληπτών.

Πατώντας στο αριστερό μενού στο κουμπί παραλήπτες υπάρχουν 2 επιλογές : Προσθήκη νέου παραλήπτη και Λίστα Παραληπτών.

Μετά την εγγραφή σας θα είστε ο ίδιος παραλήπτης, για να επιλέξετε κάποιον άλλον ως παραλήπτη θα πρέπει να τον προσθέσετε από την επιλογή "Προσθήκη νέου παραλήπτη".

Θα χρειαστείτε εξουσιοδότηση ανά κάθε παραλήπτη προκειμένου να ενεργοποιηθεί ο λογαριασμός του.

Προσθήκη νέου παραλήπτη

Εδώ συμπληρώνετε τα στοιχεία του παραλήπτη στις φόρμες της σελίδας, επιλέγετε την εξουσιοδότηση παραλήπτη σε ψηφιακή μορφή και κάνετε click στο κουμπί αποθήκευση. Μετά από τον απαραίτητο έλεγχο θα ενεργοποιηθεί ο λογαριασμός του παραλήπτη που δημιουργήσατε.

Προσθήκη νέου παραλήπτη

Επωνυμία εταιρείας *	Χώρα *	Πόλη *
<input type="text"/>	<input type="text" value="Επιλέξτε"/>	<input type="text"/>
Τ.Κ. *	Διεύθυνση *	Αριθμός *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Τύπος αναγνωριστικού *	Αριθμός αναγνωριστικού *	
<input type="text" value="Επιλέξτε"/>	<input type="text"/>	
Εξουσιοδότηση Παραλήπτη *	<input type="text" value="Επιλογή αρχείου"/> Δεν επιλέχθηκε κανένα αρχείο.	

* Όλα τα πεδία είναι απαραίτητα.

Αποθήκευση

(Προσθήκη νέου παραλήπτη)

Λίστα Παραληπτών

Εδώ εμφανίζονται όλοι οι παραλήπτες που έχετε προσθέσει.

Παραλήπτες

🔍

Επωνυμία	Αναγν/κό	Αν. Αριθμός	Χώρα	Πόλη	Τ.Κ.	Διεύθυνση	Αριθμός	Εξουσιοδότηση
Testing	A.Φ.Μ.	1234567890	GR	Θεσσαλονίκη	67100	Αλεξανδρείας	99	<input type="button" value="OK"/>

Προσθήκη νέου Παραλήπτη

(Λίστα Παραληπτών)

Δημιουργία αίτησης XML

Μέσω αυτής της σελίδας μπορείτε να στείλετε την αίτησή σας σε μορφή XML σύμφωνα με το XSD αρχείο που παρέχουμε.

- 1) Στο δεξί μέρος της σελίδας βρίσκονται τα links από τα οποία μπορείτε να κατεβάσετε το καθαρό αρχείο XSD, ένα επεξηγηματικό αρχείο XSD με σχόλια καθώς και ένα XML πρότυπο της αίτησης.
- 2) Στο αριστερό μέρος της σελίδας πατώντας το κουμπί 'Επιλογή αρχείων' επιλέγεται αρχείο/αρχεία XML που θέλετε να στείλετε, αφού τα επιλέξετε πατάτε το κουμπί 'Upload'.
- 3) Περιμένετε να γίνει ο απαραίτητος έλεγχος αρχείου/αρχείων που ανεβάσατε και για να λάβετε μήνυμα επιτυχίας ή μήνυμα λάθους αν υπάρχει κάποιο πρόβλημα.
- 4) Αν λάβετε μήνυμα επιτυχίας θα ενημερωθείτε με email για την πορεία της αίτησής σας

Ανέβασμα σε μορφή XML

Ανέβασμα αρχείων

No files selected.

[Αρχείο xsdthpadc815](#)
[Αρχείο xsd guideWith Comments](#)

(Δημιουργία αίτησης XML)

Δημιουργία αίτησης

Μέσω αυτής της σελίδας μπορείτε να στείλετε την αίτησή σας συμπληρώνοντας όλα τα απαραίτητα στοιχεία στην εφαρμογή.

- 1) Πρώτα συμπληρώνετε τα βασικά στοιχεία της αίτησής στην φόρμα 'Βασικά στοιχεία'.

Δημιουργία αιτήματος Βεβαίωσης Τελωνειακού Χαρακτήρα

Βασικά στοιχεία Παραλήπτης Αντιπρόσωπος

Εμπορευματοκιβώτιο *	Τύπος Δήλωσης *	Τρόπος εξόδου από την ΕΖ	Δηλωθείς Τελωνειακός Χαρακτήρας *
Επιλέξτε ▾	Επιλέξτε ▾	Επιλέξτε ▾	Επιλέξτε ▾

Παρατήρησεις

*Αυτά τα πεδία είναι απαραίτητα.

[Επόμενο](#)

(Εισαγωγή βασικών στοιχείων)

- 2) Στην συνέχεια επιλέγετε έναν από τους παραλήπτες που έχετε προσθέσει στην φόρμα 'Παραλήπτης'.

Δημιουργία αιτήματος Βεβαίωσης Τελωνειακού Χαρακτήρα

Βασικά στοιχεία Παραλήπτης Αντιπρόσωπος

Αναζήτηση Παραλήπτη *

Τύπος Αναγνωριστικού Παραλήπτη	Αριθμός Αναγνωριστικού	Επωνυμία Παραλήπτη
<input type="text" value="Α.Φ.Μ."/>	<input type="text" value="2132143435253"/>	<input type="text" value="test"/>

Χώρα *	Πόλη *	T.K *	Διεύθυνση *	Αριθμός *
<input type="text" value="GR"/>	<input type="text" value="xanthi"/>	<input type="text" value="67100"/>	<input type="text" value="test test"/>	<input type="text" value="1"/>

*Αυτά τα πεδία είναι απαραίτητα.

[Επόμενο](#)

(Επιλογή παραλήπτη)

- 3) Στην φόρμα 'Αντιπρόσωπος' επιλέγετε τον τύπο αναγνωριστικού αντιπροσώπου και κάνετε click στο κουμπί προσθήκη είδους.

Δημιουργία αιτήματος Βεβαίωσης Τελωνειακού Χαρακτήρα

Βασικά στοιχεία Παραλήπτης **Αντιπρόσωπος**

Τύπος αναγνωριστικού Αντιπροσώπου * EORI

Αριθμός Αναγνωριστικού Επωνυμία

Πόλη Τ.Κ. Διεύθυνση Αριθμός Χώρα

23 321 Tg

*Αυτά τα πεδία είναι απαραίτητα.

Προσθήκη είδους

(Επιλογή τύπου αναγνωριστικού αντιπροσώπου)

- 4) Έχετε μεταφερθεί στην σελίδα εισαγωγής στοιχείων είδους.

Εισαγωγή στοιχείων είδους

ΑΚΛΑ * Στίχος * Έτος ΑΚΛΑ *

Μεικτή Μάζα * Περιγραφή είδους *

Κωδικός εμπορεύματος Αρ. Βεβαίωσης Τελωνιακού Χαρακτήρα/Δελτίο Εισόδου

Αριθμός εμπορευματοκιβωτίου * Μέγεθος εμπορ/τίου* Σχόλια

* Αυτά τα πεδία είναι απαραίτητα.

Προσθήκη νέου είδους Ακύρωση αίτησης Υποβολή αίτησης

Προσθήκη νέου είδους με τα ίδια έγγραφα και συσκευασίες

(Πάνω μέρος της σελίδας εισαγωγής στοιχείων είδους)

Στο πάνω μέρος της σελίδας αυτής πρέπει να εισάγετε τα στοιχεία του πρώτου σας είδους.

Στο κάτω μέρος της σελίδας εισάγετε τα στοιχεία των συσκευασιών, εγγραφών, μολυβδοσφραγίδων που αφορούν το συγκεκριμένο είδος.

**Η εισαγωγή μολυβδοσφραγίδων είναι προαιρετική.*

The image shows three side-by-side screenshots of a web form interface. Each screenshot represents a different category of items to be added:

- Συσκευασίες (Packaging):** Features a dropdown menu for 'Είδος συσκευασίας' (Type of packaging) with an 'Επιλέξτε' (Select) prompt. Below it are two input fields for 'Πλήθος Δεμάτων' (Number of packages) and 'Πλήθος Τεμαχίων' (Number of pieces). A final input field is labeled 'Σημεία και Αριθμοί' (Points and Numbers). Buttons include 'Προσθήκη νέας συσκευασίας' (Add new packaging) and 'Διαγραφή συσκευασίας' (Delete packaging).
- Έγγραφα (Documents):** Features a dropdown menu for 'Έγγραφο' (Document) with an 'Επιλέξτε' (Select) prompt. Below it is an input field for 'Αρ. εγγράφου' (Document number). Buttons include 'Προσθήκη νέου έγγραφου' (Add new document) and 'Διαγραφή εγγράφου' (Delete document).
- Μολυβδοσφραγίδες (Lead seals):** Features an input field for 'Σημεία Μολυβδοσφραγίδας' (Lead seal points). Buttons include 'Προσθήκη νέας μολυβ/δας' (Add new lead seal) and 'Διαγραφή μολυβ/δας' (Delete lead seal).

(κάτω μέρος της σελίδας εισαγωγής στοιχείων είδους)

Πατώντας το κουμπί προσθήκη νέας συσκευασίας/εγγράφου/μολυβδοσφραγίδας πρέπει να προσθέσετε όλες τις συσκευασίες/έγγραφα/μολυβδοσφραγίδες που αφορούν το συγκεκριμένο είδος.

Αφού συμπληρώσετε όλα τα απαραίτητα στοιχεία που αφορούν το συγκεκριμένο είδος αν έχετε και άλλο είδος μπορείτε να πατήσετε το κουμπί 'Προσθήκη νέου είδους' ή το κουμπί 'Προσθήκη νέου είδους με τα ίδια έγγραφα και συσκευασίες' στο πάνω μέρος της σελίδας.

- 5) Εάν πατήσατε το κουμπί 'προσθήκη νέου είδους' θα πρέπει να επαναλάβετε την διαδικασία του βήματος 4 για κάθε είδος που έχετε.

Εάν πατήσατε το κουμπί 'Προσθήκη νέου είδους με τα ίδια έγγραφα και συσκευασίες' στο επόμενο σας είδος θα αποθηκευτούν όλες οι συσκευασίες/έγγραφα/μολυβδοσφραγίδες που έχετε επιλέξει. (Θα παρέχεται δυνατότητα τροποποίησης των στοιχείων αυτών).

- 6) Αφού καταχωρίσετε όλα τα είδη σας μπορείτε να πατήσετε το κουμπί 'Υποβολή αίτησης'.
- 7) Θα ενημερωθείτε με email για την πορεία της αίτησης σας.